

**Павлодар облысы білім беру басқармасы Ертіс ауданы  
білім беру бөлімінің «Сілеті жалпы орта білім беру  
мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің**

**Өзін-өзі бағалауы**

2024ж

ПАВЛОДАР ОБЛЫСЫНЫҢ  
БІЛІМ БЕРУ БАСҚАРМАСЫ,  
«СІЛЕТІ ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ  
БЕРУ МЕКТЕБІ» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное учреждение  
«СЕЛЕТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ИРТЫШСКОГО  
РАЙОНА, УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## БҰЙРЫҚ

2 қыркүйек 2024ж №1-19-62  
Сілеті ауылы

## ПРИКАЗ

село Селета

### Мектептің өзін-өзі бағалау қызметі туралы

Қазақстан Республикасы Оқуғарту министрлігі білім саласында сапаны қамтасыз ету комитетінің Павлодар облысы бойынша білім саласында сапаны қамтасыз ету басқармасының 2024 жылғы 20 ақпандағы бұйрығына сәйкес білім беру ұйымының қызметінің тиімділігін объективті талдау және өзін өзі бағалау мақсатында білім беру қызметтерінің саласын арттыру жөніндегі ұйымға **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2024 жылдың 2 қыркүйекте білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауын жүргізу туралы тақырыбында педагогикалық кеңес отырысы өткізілсін.
2. 1 қазанмен 16 қазан аралығында мектептің өзін-өзі бағалау қызметі өткізілсін.
3. 2024 жылдың 1 қазаннан бастап мектептің өзін-өзі бағалау қызметі өткізу үшін келесі құрамдағы сарапшылар комиссиясы құрылсын.  
Комиссия төрайымы С.А.Балташева, мектеп директоры;  
Хатшысы Б.А.Махметова, іс-жүргізуші;  
Комиссия мүшелері Амренова К.Ж. оқу ісі бойынша орынбасры;  
Омарханова Г.К. тәрбие ісінің орынбасары;  
Касымова Г.Ж. аға тәлімгер;
4. Өзін-өзі бағалау комиссиясы мектептің белгіленген қызмет бағыты бойынша объективті ұйымдастыру және өткізу үшін оларға жауапкершілік жүктелсін.
5. Қызметінің объективті бағалау туралы қорытындылар педагогикалық кеңесте қарастырылсын
6. Бұйрықтың орындалуын қадағалауды өзіме қалдырамын

Мектеп директоры  С.А.Балташева

Таныстырылды:



«Сілеті жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің 2024 жылдың 2 қыркүйек күні өткізілген №4 хаттамасынан көшірме

Қатысқандар: мектеп ұжымы

Қатыспағандар : жоқ

Күн тәртібі

1 . Мектептің өзін өзі бағалауды жүргізу және ұйымдастыру туралы тыңдалды: аталған сұрақ бойынша мектеп басшысы С.А.Балташева Павлодар облысының білім сапасын бақылау департаментінің 2024 жылғы білім беру ұйымдарында мемлекеттік аттестаттауды өткізу кестесіне сәйкес және мемлекеттік аттестаттау кезесі мен ұжымды таныстырды, аттестаттау Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» заңына сәйкес , сонымен қатар Қазақстан Республикасы оқу-ағарту министрінің 2024 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығымен бекітілген білім еру ұйымдарын мемлекеттік аттестаттау ережесімен таныстырды. Мемлекеттік аттестаттау дайындық аясында мектептің өзін-өзі бағалауын жүргізу керек және Павлодар облысының білім саласындағы бақылау департаментінің материалмен қамтамасыз ету қажет.

2. Тыңдалды : Қ.Ж.Амренова оқу ісінің орынбасары: мектептік өзіндік бағалауын өткізу үшін комиссия құрамын бекіту ұсынылды.

3. Тыңдалды Г.К.Омарханова – тәрбие ісінің орынбасары : білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттары негізінде құжаттарды жүйелеп жинақтауды ұсынды.

Педагогикалық кеңестің шешімі 2.09.2024-16.10.2024 ж аралығында мектептің өзін-өзі аттестатталуы ұйымдастырылып өткізілсін

2. Өзін-өзі бағалауды өткізу үшін аттестаттау комиссия сының құрамы бекітілсін.

3.Мектепті өзін-өзі аттесттау туралы нормативтік құқықтық құжаттарға сүйене отырып, сапалы дайындық жүргізілсін, өзін-өзі бағалау жоспары жасалып өткізілсін.

Отырыс төрайымы:

Хатшы :



С.А.Балташева

Б.А.Махметова

**Павлодар облысының білім беру басқармасы,  
Ертіс ауданы «Сілеті жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесінің өзін-өзі бағалау қорытындысы**

**Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы**

Павлодар облысының білім беру басқармасы, Ертіс ауданының білім беру бөлімінің «Сілеті жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

**Білім беру ұйымының толық атауы** – Павлодар облысының білім беру басқармасы, Ертіс ауданының білім беру бөлімінің «Сілеті жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Құрылыс жылы – 1964 ж.

Жобалық қуаты – 320 оқушы.

Жалпы ауданы – 1840 ш. м

**Заңды мекенжайы:** Қазақстан Республикасы, Павлодар облысы, 140515, Ертіс ауданы, Сілеті ауылы, Мектеп 19 көшесі.

**Заңды тұлғаның байланыс деректері:** 87051236326,  
[sangul.baltasheva72@gmail.com](mailto:sangul.baltasheva72@gmail.com)

**Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері:** мектеп директоры Балташева Сангуль Амангельдиновна Бұйрық №1-05/99 ж/қ 29.12.2015ж

**Құқық белгілейтін және құрылтайшылық құжаттары**

Мектеп бастауыш, негізгі және орта жалпы білім беруді мынадай құқық белгілейтін құжаттар негізінде жүзеге асырады:

- 2021 жылғы 10 ақпанда берілген №KZ13LAA00022859 мемлекеттік лицензия Линцензиялар: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Павлодар облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті.
- 2021 жылғы 10 ақпанда берілген №KZ13LAA00022859 білім беру қызметімен айналысу үшін лицензияға қосымша Линцензиар: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Павлодар облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті.
- 2021 жылғы 11 қаңтар Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама. БСН 981140001531.
- 2021 жылғы 05 қаңтардағы №1 бұйрығымен бекітілген Павлодар облысының білім беру басқармасы, Ертіс ауданы білім беру бөлімінің «Сілеті жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Жарғысы

**Мектеп әкімшілігі:**

Мектеп директоры: Балташева Сангуль Амангельдиновна – қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі, еңбек өтілі 35 жыл.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары: Амренова Қымбат Жанаталаповна – үшінші санатты, бастауыш сынып мұғалімі, еңбек өтілі 34 жыл.

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: Омарханова Гульдана Курмангазиновна – бастауыш сынып мұғалімі, еңбек өтілі 24 жыл.

1-10 сынып оқушылары: 45

Мектепалды даярлық топ: қазақ тілінде-5

Сынып комплекті саны: 6

1-4 сынып: 4 сынып (3 сынып жинағы)

6-9 сынып: 4 сынып (2 сынып жинағы)

10 сынып: 1 сынып (1 сынып жинағы)

Оқыту тілі: мемлекеттік.

Мектеп бес күндік оқу аптасымен бір ауысымда жұмыс істейді. Бірінші ауысымда 9 қазақ сыныптарында жалпы 45 оқушы білім алууда.

Мектептің әдістемелік тақырыбы: «Жаңартылған білім беру мазмұны жағдайында білім беру сапасын және педагогикалық технологияларды жетілдіру»

Мектептің миссиясы:

Оқушыларға сапалы білім берумен қатар, өз бойына жалпыадамзаттық құндылықтарды, ұлтжанды, сыни тұрғыдан ойлау дағдыларын қалыптастырған жеке тұлғаның тәрбиеленуіне жағдай жасау. Жаңартылған білім беру аясында сапалы білімнің негізделген дағды мен құзірет беру компоненттері және тәрбие беру жұмыстарын күшейту.

Даму бағдарламасы аясындағы жұмыс барысында мектептің инновациялық қызметінің негізгі бағыттары айқындалды. Педагогикалық ұжым инновациялық қызметті дамудың негізгі тетігі ретінде қарастырады, оны оқу тәжірибесіне енгізілген жаңалықтарды жүзеге асырудың, меңгерудің, иеленудің мақсатты процесі ретінде анықтайды.

Іс жүргізу үшін мектеп директоры бекіткен және аудандық білім бөлімімен келісілген істер номенклатурасы, штаттық кесте, мұғалімдер мен қызметкерлердің жеке істері, еңбек кітапшалары, еңбек келісім-шарттары, мұғалімдер мен қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтары, жеке құрам бойынша бұйрық кітапшалары бар.

Жалпы білім беру мәселесі бойынша алфавиттік кітап, оқушылардың қозғалысы туралы бұйрық кітабы, мектепке келу, мектептен кету талондары, оқушылардың жеке істері, есеп карточкалары, негізгі орта мектеп курсы аяқтау туралы куәліктерді есепке алу және беру кітаптары, жалпы орта мектеп курсы бітіргені туралы аттестаттарды есепке алу және беру кітаптары бар. Бұл құжаттар Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 «Білім беру ұйымдарының білім беру қызметінде пайдаланатын қатаң есептілік құжаттарының нысандарын бекіту туралы» бұйрығының талаптарына сәйкес жүргізіледі.

Мектеп әкімшілігі мектеп оқушыларын есепке алуды ұйымдастыру талаптарының сақталуы, мектеп оқушыларының оқумен қамтылуы мәселелерін үнемі қадағалап отырады. Оқуға қабылдау туралы бұйрықтардың уақытылы берілуі қамтамасыз етілген. Барлық білім алушылардың жеке істері мен медициналық құжаттары бар.

### **Мектептің кадрлық құрамының сараптамасы**

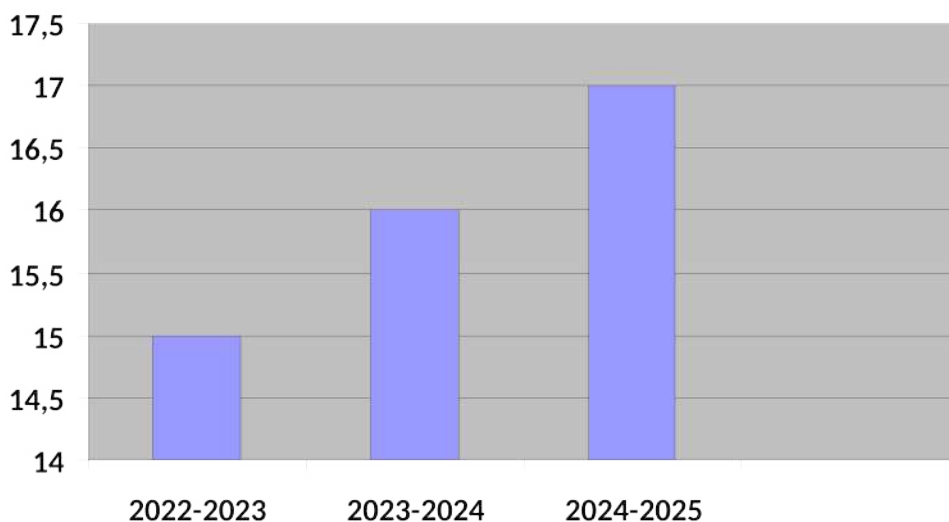
Білім сапасы көбіне педагогикалық ұжымның сапасымен анықталады. Тексеру барысында кадрлармен жұмыс істеу бойынша барлық нормативтік

құжаттардың бар екені, жеке құрам бойынша бұйрық кітапшалары уақытылы жүргізілетіні, жеке еңбек келісім-шарттары жасалғаны, мұғалімдердің жеке істері, аттестаттау отырыстарының хаттамалары бар екені анықталды.

Педагогикалық ұжымның сапалық құрамы оқу-тәрбие процесін тиімді жүзеге асыруға, педагогикалық шығармашылықты дамытуға, ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуге мүмкіндік беретін нормативтік-құқықтық базаға сәйкес келеді.

Соңғы үш оқу жылында мектептің педагогикалық ұжымының саны тұрақты (2022-2023 оқу жылы-15, 2023-2024 оқу жылы – 16, 2024-2025 оқу жылы 17).

### Ұжымның саны:



Педагогикалық кадрлардың білім деңгейі 3 жыл ішінде жоғары білімі бар мұғалімдердің 1-4 сыныптарында 92 % сипатталады, 100 % болуымен 5-11 сыныптар аралығында сипатталады.

Мұғалімдердің білім деңгейі:

	1-4 сыныптар			5-11 сыныптар		
	мұғалімдер саны	жоғары білімді	арнайы орта білімді	мұғалімдер саны	жоғары білімді	арнайы орта білімді
2022-2023	3	3/100/	0/0/	12	12/100/	0/0/
2023-2024	3	3/100/	0/0/	13	13/100/	0/0/
2024-2025	4	3/75/	1/25/	13	13/100/	0/0/

Кадрлардың сапалық құрамының қол жеткізілген деңгейі Қазақстан Республикасының білім беруді дамытудың 2023-2028 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасында айқындалған көрсеткіштерге қаншалықты сәйкес келетінін анықтаудың эталоны жоғары білікті педагог кадрлардың үлес

салмағының нысаналы индикаторы болып табылады. Мұғалімдердің жалпы санының жоғары және бірінші санаттары.

**Мұғалімдердің үлесі 2022 -2023 оқу жылы:**

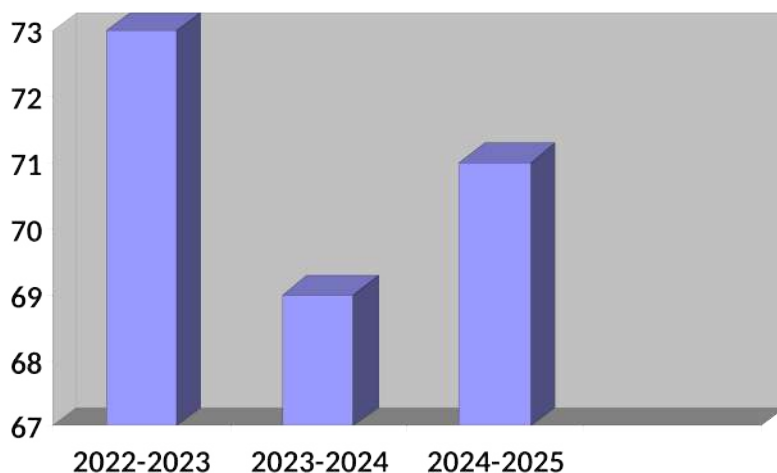
Педагог-зерттеуші-3, педагог-сарапшы -4, педагог-модератор- 2, бірінші санат-2 /73 %/

**Мұғалімдердің үлесі 2023 -2024 оқу жылы:**

Педагог-зерттеуші-3, педагог-сарапшы -4, педагог-модератор- 4 /69%/

**Мұғалімдердің үлесі 2024 -2025 оқу жылы:**

Педагог-зерттеуші-2, педагог-сарапшы -5, педагог-модератор-5 /71 %/



Үш жыл ішінде бірінші санатты және педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы, педагог-модератор мұғалімдердің үлесі 71 пайыз құрайды.

Үш жылда 1 рет басшы кадрлардың біліктілігін арттыру

**Амренова К.Ж.**

2020-2021 оқу жылында директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары қызметі бойынша 3 санатқа иеленді.

Педагогтардың еңбек өтілі мен жасы бойынша бөлінуін талдау педагогикалық ұжымның жеткілікті жетілгендігі мен тәжірибесін көрсетеді:

**2022-2023 оқу жылы:**

20 жылдан астам жұмыс өтілі бар мұғалімдер – 9 үлесі 60%,  
16-20 жыл аралығында 0 мұғалім – 0%,  
11-15 жыл аралығында 1 мұғалім – 6 %,  
5-10 жыл аралығында 2 мұғалім – 13 %,  
0-4 жылға дейін 3 мұғалім – 20%.

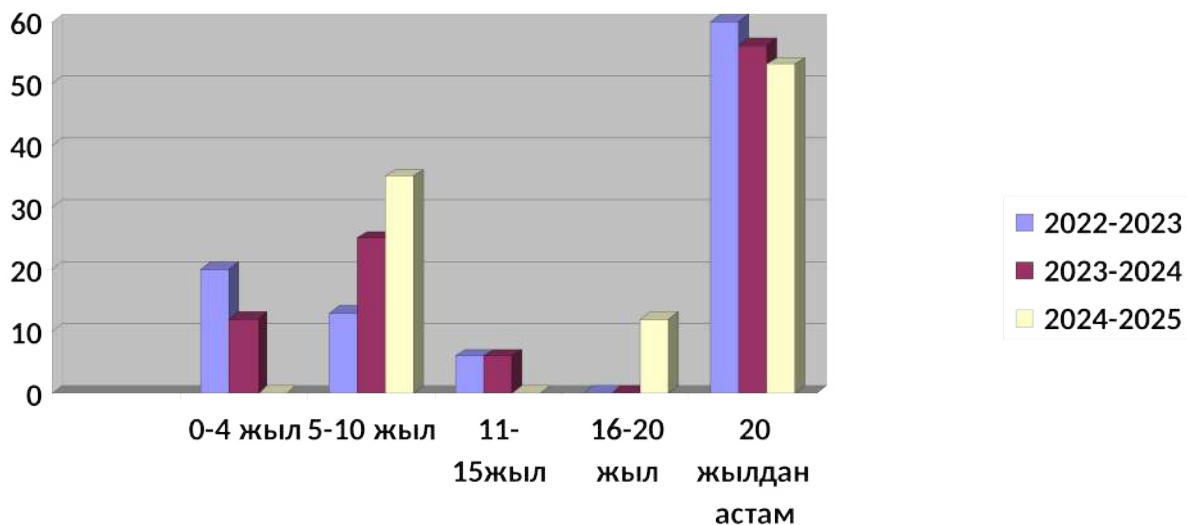
**2023-2024 оқу жылы:**

20 жылдан астам жұмыс өтілі бар мұғалімдер – 9 үлесі 56%,  
16-20 жыл аралығында 0 мұғалім – 0%,  
11-15 жыл аралығында 1 мұғалім – 6 %,  
5-10 жыл аралығында 4 мұғалім – 25 %,  
0-4 жылға дейін 2 мұғалім – 12%.

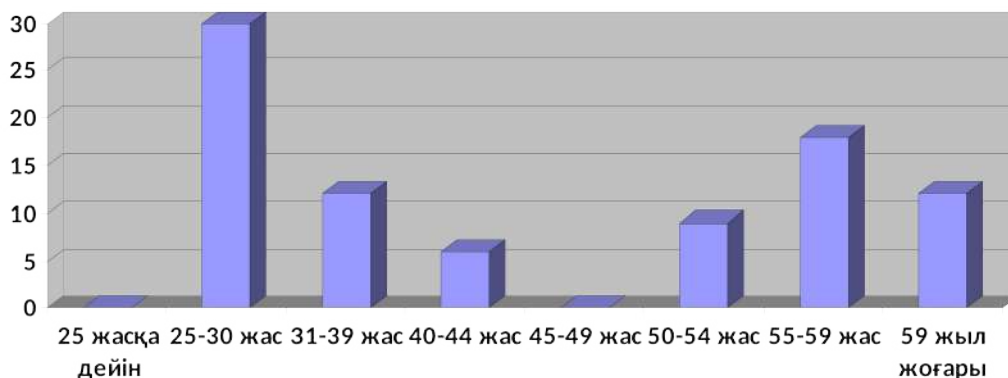
**2024-2025 оқу жылы:**

20 жылдан астам жұмыс өтілі бар мұғалімдер – 9 үлесі 53%,

16-20 жыл аралығында 2 мұғалім – 12%,  
 11-15 жыл аралығында 0 мұғалім – 0 %,  
 5-10 жыл аралығында 6 мұғалім – 35 %,  
 0-4 жылға дейін 0 мұғалім – 0 %



### Мұғалімдерді жасы бойынша бөлу



### 2022-2023 оқу жылында курстан өткен мұғалімдер

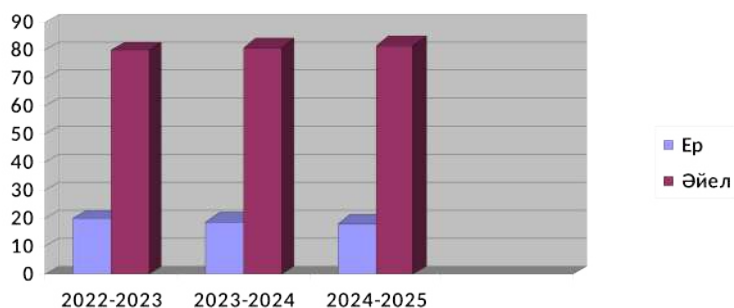
№	Мұғалімнің аты-жөні	Тақырып	Мерзімі	Өткен жері	Сериясы
1	Балташева Сангуль Амангельдиновна	«Қазақ тілі және қазақ әдебиеті пәні педагогтерінің базалық және пәндік құзіреттіліктерін»	17.10-28.10.2022	Өрлеу	0599259



		дамыту(5-9 сынып) »			
2	Мияйден Зәуреш Бағұстарқызы	"10-11 сыныптар үшін оқу бағдарламасының күрделі тақырыптарын меңгеру аясында ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің пәндік құзіреттілігін дамыту"	19.09- 30.09.2022	Өрлеу	0598824
3	Кадырова Камила Мергеновна	"Заманауи жағдайда білім алушылардың кәсіптік бағдарлауын жүргізу үшін педагогтердің құзіреттілігін дамыту"	03.10- 14.10.2022	ПШО	0601186
4	Амренова Кымбат Жанаталаповна	«Бастауыш сынып мұғалімдерінің пәндік құзыреттерін дамыту»	20.02- 03.03.2023	ПШО	017069
5	Омарханова Гульдана Курмангазиновна	«Бастауыш сынып мұғалімдерінің пәндік құзыреттерін дамыту»	20.02- 03.03.2023	ПШО	017089
6	Абышева Гульмира Копеевна	«Бастауыш сынып мұғалімдерінің пәндік құзыреттерін дамыту»	20.02- 03.03.2023	ПШО	017064
7	Аханова Анаргүль Толеутаевна	«Тарих мұғалімдерінің пәндік құзыреттерін дамыту»	06.03- 17.03.2023	ПШО	022392ру
8	Бельгубаева Бигайша Кабаевна	"Пәндерді оқытуда цифрлық ресурстарды пайдалану"	21.08- 01.09.2023	Өрлеу	0708952
9	Амренов Сембай Кадырович	"Дене шынықтыру және спорт саласында еркін күрес мамандуы бойынша біліктілік арттыруы курсы"	29.05.- 09.06.2023 ж.	Қазақ спорт және туризм академиясы	6388

№	Мұғалімнің аты-жөні	Тақырып	Мерзімі	Өткен жері	Сериясы
1	Аханова Динара Толеутаевна	«Математика мұғалімдерінің пәндік құзыреттерін дамыту»	15.04-26.04.2024	ПШО	071756
2	Ғабит Алтын Жанбырбайқызы	«Білім беру ұйымдарында зорлық-зомбылықтың алдын алу»	13.05-24.08.2024	Өркен	0043802
3	Кадыров Асхат Жамбулович	«Денме тәрбиесі мұғалімдерінің кәсіби құзіреттілігі мен тәжірбиесін жетілдіру »	09.06-20.10.2023	Ұлттық ғылыми-практикалық дене тәрбиесі орталығы	00015028
4	Касымова Гульмира Жастлековна	«Қазақ тілі және қазақ әдебиеті пәні педагогтерінің базалық және пәндік құзіреттіліктерін дамыту(5-9 сынып) »	23.10-03.11.2023	Өрлеу	0710795
5	Калиева Куаныш Бейсембаевна	«Жаратылыстану және биология мұғалімдерінің пәндік құзіреттілігін дамыту»	08.04-19.04.2024	ПШО	061440

Мектеп мұғалімдерінің гендерлік құрамы туралы мәліметтерді талдау соңғы 3 жылдағы өзгерестерді көрсетеді, бұл ер мұғалімдер санының аздығын және әйел мұғалімдердің өсу құрамын көрсетеді.



Аттестаттау материалдарын зерделеу аттестацияның педагогикалық шеберлікті арттырудың қуатты стимулына айналғанын, жоспарлы түрде жүргізілетінін, жүйелілік, сабақтастық, бақылау және шығармашылықты ынталандыру принциптерін жүзеге асыруға негізделгенін көрсетті. Барлық

құжаттама Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 14 мамырдағы № 202 бұйрығымен бекітілген Педагог қызметкерлерді аттестаттау ережесіне сәйкес жүргізіледі. Төрт жылдың ішінде 12 мұғалім аттестациядан өтті, оның үлесі санатын көтергендердің 70 % құрайды.

Педагогикалық кадрларды аттестациялау үдерісін қамтамасыз ету бойынша жоспар құрылды. Аттестаттау комиссиясының отырыстарында жыл сайын хаттамалар жүргізіледі, бұйрықтар шығарылады, біліктілік куәлігін тіркеу және беру тізімі бар. Аттестаттау туралы бұйрықтар мен куәліктерінің көшірмелері педагогтардың жеке істеріне қоса беріледі, біліктілік санаттарын беру туралы жазбалар еңбек кітапшаларында жүргізіледі.

Мектеп әкімшілігінің әкімшілік қызметі мектеп ұжымында қолайлы моральдық-психологиялық климатты қамтамасыз ететін жағдайлар жасауға, оқу-тәрбие процесінің сапасын арттыру міндеттерін шешуде ресурстарды пайдаланудың тиімділігіне бағытталған. Мектепте адам ресурстары жоғары деңгейде. Мұғалімдердің 28%-ы педагог-зерттеуші, 30% педагог-сарапшы, 30% педагог-модератор санаттарына ие.

Сонымен бірге біз мектептің дамуының проблемалары мен болашағын көреміз:

- мұғалімнің шығармашылық өзін-өзі дамытуға, жеке жауапкершілігіне және мектепті дамыту міндеттерін шешудегі жұмыстың маңыздылығына ықпал ететін шығармашылық атмосфераны құру;

- педагогикалық ұжымның басым бөлігінің педагог-зерттеуші жұмысының дағдыларын дамытуға мотивациясын дамыту;

- мектептің сапа көрсеткіштерінің тұрақтылығы мен өсуіне қол жеткізуде қолда бар еңбек ресурстарын пайдаланудың тиімділігін қамтамасыз ету.

### **Оқушылар контингенті**

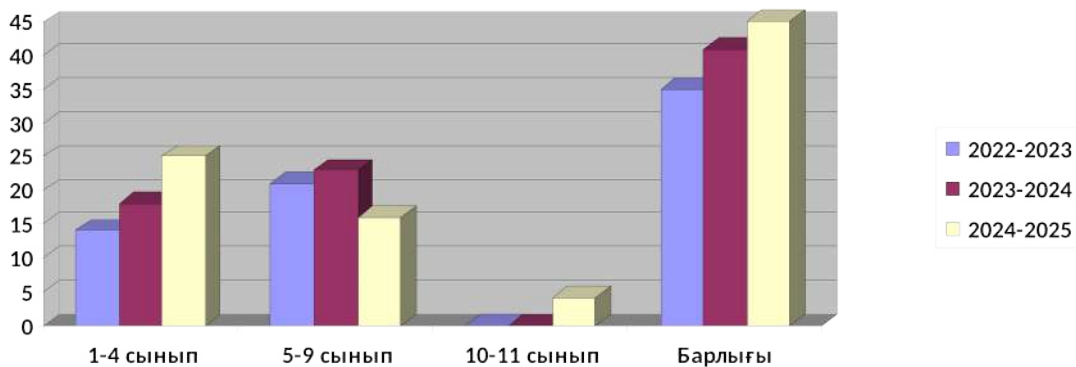
Мектептің негізгі міндеттерінің қатарында білім беру саласындағы мемлекеттік саясаттың негізгі басымдылығын жүзеге асыру – білімнің қолжетімділігі мен сапасын қамтамасыз ету, оқу үдерісі субъектілерінің білім беру қажеттіліктерін қанағаттандыру болып табылады.

2022-2023 оқу жылының басында оқушылар саны 35 оқушыны құрады, оның ішінде. қыздар – 17, ұлдар – 18.

2023-2024 оқу жылының басында оқушылар саны 41 оқушыны құрады, оның ішінде. қыздар – 19, ұлдар – 22.

2024-2025 оқу жылының басындағы оқушылар саны 45 оқушы, соның ішінде. қыздар –18, ұлдар – 27.

<b>Оқу жылдары</b>	<b>Барлық оқушылар саны</b>	<b>1-4 сынып</b>	<b>5-9 сынып</b>	<b>10-11 сынып</b>
<b>2022-2023</b>	35	14	21	0
<b>2023-2024</b>	41	18	23	0
<b>2024-2025</b>	45	25	16	4



Мектеп оқушыларының контингенті жылдан жылға саны бұрынғы деңгейден жоғарлап отыр. Негізгі себеп ауыл халқының саны көбейіп жатыр.

### **-Оқу-әдістемелік жұмыс**

Оқу процесін ұйымдастырудың негізі «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы 2012 жылғы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары болып табылады.

Мектепте білім беру Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты негізінде жүзеге асырылады. Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің негізгі мазмұны инварианттық бөліктің оқу пәндері арқылы толық жүзеге асады.

Бастауыш білім беру сыныптарының жұмыс жоспарлары бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларына сәйкес құрастырылған.

Оқу сабақтарының кестесіне, сабақтардың ұзақтығына және өзгерістерді ұйымдастыруға арналған СанПин-де анықталған талаптар мен нормалар сақталады.

Өткен төрт оқу жылындағы МЖМБС-нің (ГОСО) орындалуын талдау оқу жоспарының барлық пәндері бойынша бағдарламалардың практикалық бөлімін қоса алғанда толық орындалғанын көрсетті.

Білім беру бағдарламаларының, жазба және бақылау жұмыстарының нормаларының орындалу мәселесі әкімшіліктің тұрақты бақылауында, барлық тексерулердің нәтижелері анықтама түрінде ресімделеді.

Мемлекеттік білім стандартының талаптарын сақтау мұғалімдердің әдістемелік бірлестіктерінің отырыстарында, ғылыми-әдістемелік және педагогикалық кеңестерде қарастырылады. Мектепте 4 әдістемелік бірлестік (бастауыш сыныптар, гуманитарлық бағыт, жаратылыстану-математика, эстетикалық) бар.

Білім беру мазмұнын жаңарту жұмыстары педагогикалық ұжым қызметінің басым бағыттарының бірі болып табылады.

«Заманауи білім беру технологияларын шеберлікпен қолдану арқылы бәсекеге қабілетті жеке тұлғаны қалыптастыру» бірыңғай әдістемелік тақырып аясында:

- оқушылар мен ата-аналардың білім беру қажеттіліктерін ескере отырып, оқу жоспарының вариативті бөлігіне енгізілген факультативтік пәндер ауқымын кеңейту;
- қолданбалы курстарға арналған авторлық бағдарламаларды әзірлеу;
- оқытудың жаңа білім беру технологияларын енгізу, оқу-тәрбие үрдісінің сапасын арттыруға, педагогикалық процестің субъектілері арасындағы қарым-қатынасты үйлестіруге ықпал ету.

Педагогикалық ұжымның педагогикалық технологияларды, оқытудың заманауи әдістерін енгізудегі мақсатты жұмысы оқу-тәрбие процесінің дамытушылық және оқыту функцияларын қамтамасыз етуге, оқыту мен тәрбиелеу сапасын арттыруға жағдай жасауға ықпал етеді.

Мектептің білім беру бағдарламасы мен оқу жоспары мектептің мемлекеттік функциясын - негізгі жалпы орта біліммен қамтамасыз етуді және баланы оқу процесінде дамытуды қамтамасыз етеді. Бұл мақсатқа жетудің негізгі шарты – әр баланың мүмкіндіктері мен қабілетін ескере отырып, әрекетке қосу.

Мектеп білім сапасын арттыру мәселелерінің шешімін оқу пәндерін оқытудың жай-күйін бақылау жүйесін жетілдіруден, мектеп оқушыларының білімінің тақырыптық есебін жүргізуден, заманауи білім беру технологияларын, АКТ-ны қолдану арқылы балалардың ынтасын арттырудан көреді.

	<b>Оқу жылы</b>		
	<b>2022-2023</b>	<b>2023-2024</b>	<b>2024-2025</b>
Оқушылар саны	35	41	45
Екпінділер саны	12	13	
Екпінділер %	34%	32%	%
Үздіктер саны	9	10	
Үздіктер %	26%	24%	%
Үлгермеушілік саны	0	0	0

9 сынып бітірушілерін мемлекеттік (қорытынды) аттестаттау тиісті нормативтік құжаттардың талаптарын сақтай отырып, дәстүрлі емтихандар түрінде ұйымдастырылады.

### **Мектеп оқушыларының ғылыми қоғам жұмысы**

Оқушылар оқу жылдар бойы түрлі зияткерлі сайыстарға, марафондарға, қашықтық олимпиадаларға қатысады.

#### **2022-2023 оқу жылы:**

- Аудандық Әбіш оқуларында "Мәнерлеп оқу" номинациясы, Габитова Дильназ 3 орын.
- Аудандық Абай оқулары "Абайдың қара сөздері", Жамбаева Дамеля 3 орын.
- Аудандық пәндік олимпиадасы (5-6 сынып оқушылары) орыс тілі пәні, Камилова Инкара 2 орын.
- Аудандық пәндік олимпиадасы ағылшын тілі пәні, Жамбаева Дамеля 3 орын.

- «Ақбота» интеллектуалдық марафонында Сағит Санжар, Кенесов Думан, 1 орын, Камилова Инкара, Ноярбекова Нурсулу, Қайржан Нұрдаулет, Габитова Айлана 2 орын, Садвакасова Гузель, Садвакасов Бибарыс 3 орын.
- «Кенгуру – математика барлығы үшін» халықаралық зияткерлік конкурс Сағит Санжар, 3 орын; Садвокасов Бибарыс, 1 орын, Садвокасова Гузель, 1 орын. Сериков Мансур, Қабылманап Райан, Жанаберген Алдаберген 2 орын. Сембаев Бахтияр, Қайржан Нұрислам 3 орын.
- "Менің Отаныма- менің бастамам" аудандық шығармашылық жобалар конкурсы, Габитова Дильназ 3 орын.

### **2023-2024 оқу жылы**

- Ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың бірінші кезең қатысушысы, Габитова Дильназ, Хамит Әдия, Оразалиев Фархат, Жамбаева Дамеля, Жусупбаева Назлы.
- Аудандық пәндік олимпиадасы (7-8 сынып оқушылары) орыс тілі пәні , Камилова Инкара 3 орын.
- «Кенгуру – математика барлығы үшін» халықаралық зияткерлік конкурс Садвокасова Гузель, Ноярбекова Жансулу 3 орын.
- Аудандық "Жарқын болашақ" олимпиадасы, "Әнші-бұлбұлдар" номинациясы, 3 орын.
- Аудандық Мүбәрак оқулары, Ноярбекова Жансулу 3 орын.
- «Ақбота» интеллектуалдық марафонында Сағит Санжар, Кенесов Думан, 1 орын, Камилова Инкара, Ноярбекова Нурсулу, Нургалиева Малика, Жанаберген Алдаберген, Копеев Кайсар, Даулатұлы Мұхаммед-Әмин 2 орын, Садвакасова Гузель, Садвакасов Бибарыс, Ноярбекова Жансулу, Қайржан Нұрислам 3 орын.
- 5-9 сынып Республикалық "Тарих ата" қашықтық олимпиадасы, Жаманбай Ерасыл 1 орын, Габитова Айлана 2 орын, Кусаинова Гаухар 2 орын, Ноярбекова Нурсулу 3 орын, Сағит Санжар 1 орын.
- "Мың бала" Республикалық ұлттық олимпиадасының екінші кезең қатысушылары: Сағит Санжар, Кенесов Думан, Жаманбай Ерасыл.

### **Омарханова Г.К.**

- "Педстарт" республикалық олимпиада(Математика) - 1 орын
- Аудандық білім бөлімінен Құрмет грамотасы -2023ж
- XXIV Сәтбаев оқулары" Халықаралық конференция қатысушысы-2023ж
- XI Ахметов оқулары конференциясы қатысушысы-2024ж

### **Амренова К.Ж.**

- "Педстарт" республикалық олимпиада(Математика) - 2 орын
- XXIV Сәтбаев оқулары" Халықаралық конференция қатысушысы-2023ж
- XI Ахметов оқулары конференциясы қатысушысы-2024ж

### **Садвакасова С.С.**

- Аудандық білім бөлімінен Алғыс хат-2023 ж.
- Павлодар облысының әкімі атынан Құрмет грамотасы- 2024 ж.

### **Касымова Г.Ж.**

- "Абайтану" олимпиадасы, "Үздік сабақ жоспары" номинация жеңімпазы-2022ж
- "Педстарт" республикалық олимпиадасы(Қазақ тілі) - 1 орын
- XXIV Сәтбаев оқулары" Халықаралық конференция қатысушысы-2023ж
- Аудандық білім бөлімінен Құрмет грамотасы -2024ж

### **Аханова Д.Т.**

- "Педстарт" республикалық олимпиадасы(Математика) - 1 орын
- XXIV Сәтбаев оқулары" Халықаралық конференция қатысушысы
- "Өрлеу-өркендеу", Республикалық ғылыми-педагогикалық әдістемелік "Озат.кз", "Жарқын" журналда мақалалр авторы.

### **Аханова А.Т.**

- XXIV Сәтбаев оқулары" Халықаралық конференция қатысушысы
- XI Ахметов оқулары конференциясы қатысушысы
- "Тарих ата" Республикалық олимпиадасы алғыс хат

### **Кадыров А.Ж.**

- 2022 ж. аудандық волейболдан турнир, 2 орын;
- 2023 ж. аудандық мини-футбол жарысы, 1 орын
- 2024 ж. аудандық мини-футбол жарысы, 1 орын
- 2024ж. "Дене шынықтыру сабақтарын ұйымдастырудың ерекшеліктері" аудандық семинар

### **Мияйден З.Б.**

- "Педстарт" республикалық олимпиадасы(Ағылшын тілі) - 2 орын

Мектептік ғылыми қоғамның іс-әрекеті таңдалған бағыттарға сәйкес жүргізіледі. Осы үрдісті компонентті уақытылы басқару оқушылардың зерттеу іс-әрекетін тиімді ұйымдастырудағы маңызды жағдай болып табылады. Мектептегі мұндай басқару пәндердің әдістемелік бірлестіктерімен (ӘБ) және ғылыми-әдістемелік жұмысы бойынша директор орынбасарының басшылығымен мектептік ғылыми-әдістемелік кеңесі жүзеге асырады.

Отырыс кезінде мектептік ғылыми-әдістемелік кеңес мектептегі оқушылардың оқытылу іс-әрекетінің ағымдық жағдайына баға береді, мектептегі оқушылардың зерттеу жұмысын жалпылау туралы шешім қабылдайды және оқушылардың орындаған зерттеу жұмыстарын жалпылау мен олардың нәтижелерін оқу-тәрбие үрдісінде қолдану туралы шешім қабылдайды.

Бұл ретте мектептің алдында білім сапасын арттыру мәселесі тұр. Мектептегі оқу-тәрбие процесін жетілдіру міндеттерін жүзеге асыру үшін мыналар қажет:

1. Қамтамасыз ету

-тиімді басқару шешімдері негізінде білім сапасының мониторингін арттыру арқылы мектептің дамуын басқару;

-бітірушілерді қорытынды аттестацияға дайындаудың тиімді нысандары мен әдістерін таңдау, білімдерін диагностикалық негізде түзету, бақылау жүйесін жетілдіру және басқару шешімдерін қабылдау;

-білім сапасы мен қолжетімділігін арттыруға, мектеп оқушыларының білім беру мүмкіндіктерін диагностикалауға және бағалауға, мектеп мұғалімінің кәсіби шеберлігін диагностикалауға және бағалауға бағытталған жаңа тетіктерді әзірлеу арқылы мектепті басқарудың тиімділігі;

2. Мұғалімдердің зерттеушілік дағдыларын басқарушылық дағдыға көшіру жұмыстарын ұйымдастыру, дарынды оқушылармен жұмыс жүйесін жетілдіру, оқушылардың ғылыми-зерттеу іс-әрекетіндегі интеллектуалдық дағдылары мен дағдыларын қалыптастыру бойынша тұрақты жұмыс жүргізу.

### **2022-2023 оқу жылының қорытынды аттестацияның нәтижелері**

9 сынып:

<b>Оқушының аты жөні</b>	<b>Қазақстан тарихы</b>	<b>Биология</b>	<b>Орыс тілі және әдебиет</b>	<b>алгебра</b>	<b>қазақ тілі</b>
Жанаталяпова Айсара	5	-	5	5	5
Копеев Багустар	4	-	4	4	3
Садвокасова Сеным	-	4	5	5	4
Хамит Ақбота	-	4	4	4	4
<b>Білім сапасы</b>	100%	100%	100%	100%	75%
<b>Жалпы білім сапасы</b>	95 %				

### **2023-2024 оқу жылының қорытынды аттестацияның нәтижелері**

9 сынып:

<b>Оқушының аты жөні</b>	<b>Қазақстан тарихы</b>	<b>Орыс тілі және әдебиет</b>	<b>алгебра</b>	<b>қазақ тілі</b>
Габитова Дильназ	5	5	5	5
Жамбаева Дамеля	5	5	5	5
Жусупбаева Назлы	5	5	5	5
Кожаметов Абзал	3	3	3	3
Қабылманап Абдусамад	3	3	3	3
Оразалиев Фархат	5	4	5	4



Хамит Әдия	5	5	5	5
Білім сапасы	71%	71%	71%	71%
<b>Жалпы білім сапасы</b>				71%

**2023-2024 оқу жылының емтихан нәтижелері**  
**5-8сынып**

	<b>Оқушының аты жөні</b>	<b>Сыныбы</b>	<b>Қазақ тілі</b>
1	Габитова Айлана	5	4
2	Жамбаева Тәттіқыз	5	4
3	Кусаинова Гаухар	5	4
4	Садвакасова Сезым	5	4
5	Сембаева Томирис	5	4
6	Жаманбай Ерасыл	6	5
7	Кенесов Думан	6	4
8	Сағит Санжар	6	5
9	Камилова Инкар	7	5
10	Ноярбекова Нурсулу	7	5
11	Хамит Жасулан	7	3
12	Шайкенов Ризабек	7	3
13	Кожаметов Абзал	8	3
14	Ноярбеков Абылайхан	8	3
15	Садвакасов Бибарыс	8	4
16	Садвакасова Гузель	8	5
	<b>Білім сапасы</b>		75%

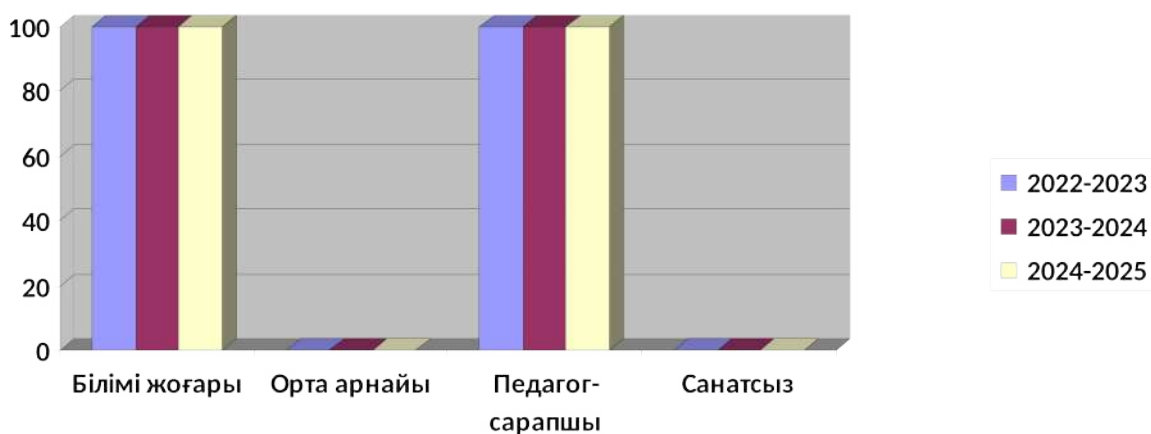
**«Қазақстан Республикасындағы Тіл туралы» Заңының жүзеге асырылуы**  
Мектепте әкімшіліктің ерекше бақылауында «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» заңның орындалуы мәселесі тұр. Мемлекеттік тілді оқыту мен дамытуға барлық жағдай жасалған. Мектеп құжаттаманы ресімдеуде, мектепті жобалауда қос тілділікті сақтайды. Жазылым мемлекеттік тілде жүргізіледі.

**Кестелер мемлекеттік бағдарламаларға сәйкес жасалады. Оқушылар оқулықтармен және оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз етілген. Оқу бағдарламалары Қазақстан Республикасы Үкіметінің Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген.**

Пәнді сапалы оқыту үшін барлық жағдай жасалған: сымды және сымсыз интернет, интербелсенді тақта, проектор бар.

Осы жұмыс аясында мектепте 2 қазақ тілі мен әдебиет мұғалімдерді жұмыс істейді.

Оқу жылы	барлығы	Білімі		Санаты		
		жоғары	Орта арнайы	санатсыз	Педагог-модератор	Педагог-сарапшы
2022-2023	2	2	0	0	0	2
2023-2024	2	2	0	0	0	2
2024-2025	2	2	0	0	0	2



Қазақ тілі мұғалімдерінің семинарларға, форумдарға, конференцияларға, сайыстарға қатысуы

Жыл	Іс-шара түрі	Деңгей	Мұғалімнің аты-жөні
2022-2023	Абай оқуларының жүлдегері, Жамбаева Дамеля, 3 орын	Аудандық	Балташева Сангуль Амангельдиновна
2022-2023	"Жарқын болашақ" олимпиадасы, "Әнші-бұлбұлдар" номинациясы Жамбаева Дамеля, 3 орын	Аудандық	Касымова Гульмира Жастлековна
2022-2023	Әбіш оқуларының жүлдегерлері, Габитова Дильназ, 3 орын	Аудандық	Касымова Гульмира Жастлековна
2022-2023	"Менің Отаным- менің бастамам" шығармашылық жобалар, Габитова Дильназ, 3 орын	Аудандық	Касымова Гульмира Жастлековна

2023-2024	«Ауыл олимпиадасы», Хамит Әдия	Аудандық	Касымова Гульмира Жастлековна
2023-2024	"Ақбота" зияткерлік олимпиадасының жүлдегері, Камилова Инкара, 1 орын, Ноярбекова Нурсулу, 1 орын Габитова Айлана, 2 орын Кусаинова Гаухар, 2 орын Садвакасова Сезым, 2 орын	Республикалық	Касымова Гульмира Жастлековна

Негізгі мектеп курсы бойынша білім сапасы.

Оқу жылы	Білім сапасы
	Қазақ тілі
2022-2023	54,2 %
2023-2024	67,6 %
2024-2025	

Оқушылардың білім сапасы көтерілді. Оқушылардың ынтасын арттыру мәселесі әлі де жалғасуда, өйткені танымдық қызығушылықтың төмен деңгейі оқушылардың білімді саналы түрде игеруіне кедергі келтіреді.

Себептері:

\* оқушылардың зерттелетін материалдың әлеуметтік және практикалық маңыздылығын түсінуіне, игерілетін мазмұнның жеке маңыздылығын түсінуіне қатысты сұрақтар оқу материалының мазмұнында жеткілікті түрде ерекшеленбейді;

\* оқушылардың оқу және жеке мүмкіндіктерін диагностикалау жеткіліксіз;

\* әр оқушының шығармашылық дамуына әлсіз бағдар.

Шешу жолдары:

\* коммуникативтік қызметті жандандыру;

\* мемлекеттік тілді меңгерудің беделін арттыру бойынша ата-аналармен және оқушылармен жұмысты жандандыру;

\* балалардың зерттелетін материалға, өзіндік танымдық іс-әрекет процесіне жеке-семантикалық қатынасы;

\* оқушының зияткерлік мәдениеті;

\* оқу қызметінің мәдениеті;

\* мұғалімдерді білім беру үдерісінде оларды шешуге бейстандартты тәсілді талап ететін тапсырмаларды пайдалануға бағдарлау.

Мұғалімдер оқушылардың оқудағы жетістіктеріне мониторинг жүргізеді, бұл оларға білімдегі олқылықтарды уақытында жоюға және нақты нәтижеге жұмыс істеуге мүмкіндік береді.

Оқушылар тіл туралы білімді меңгерген және осы білімді тілдік материалдарда талдап қолдана алады.

Қазақ тілі пәні бойынша білім сапасы мен үлгеріміне мониторинг жүргізіледі, пән бойынша және оқушыларды МОДОға дайындау бойынша бақылау жұмыстары мен тест тапсырмаларының банкі бар.

### **Оқу-тәрбие жұмысы**

**Тәрбие жұмысының мақсаты:** Оқушының дүниетанымдық қабілетін қалыптастыру және дамыту арқылы оқу мен тәрбие жұмысында жаңашыл іс-әрекетпен шығармашыл тұлға тәрбиелеу. Сілеті жалпы орта мектебінің 2022-2023 оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жоспары Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі № 145 бұйрығымен бекітілген 2019-2024 жылдарға арналған «Рухани жаңғыру» бағдарламасын жүзеге асыру аясындағы тәрбиенің Тұжырымдамалық негіздерін басшылыққа ала отырып құрылды. Тәрбие тұжырымдамасы негізінде жұмыс жалғастырылды.

Тәрбие жұмысын ұйымдастырудың негізгі нормативтік құқықтық құжаттары:

- 1) Бала құқықтары туралы БҰҰ Конвенциясы;
- 2) Қазақстан Республикасының Конституциясы;
- 3) «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-IV Кодексі;
- 4) «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Заңы;
- 5) «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-ІҮ Заңы;
- 6) «Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 2 шілдедегі № 169- VI Заңы;
- 7) «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы;
- 8) Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы;
- 9) ҚР БҒМ 2019 жылғы 15 сәуірдегі №145 бұйрығымен бекітілген «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайындағы тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері;
- 10) ҚР БҒМ 2020 жылғы 12 маусымдағы № 248 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері.

Тәрбие жұмысының жыл сайынғы жоспарларына патриоттық, азаматтық, рухани-адамгершілік тәрбие, СӨС, отбасы мен мектептің ынтымақтастығы, құқықтық мәдениет, бос уақытты өткізу қызметі, кәсіптік бағдарлау жұмысы кіреді. Жоғарыда аталған бағыттар сынып сағаттары мен жалпы мектептік іс-шаралар арқылы іске асырылады.

Сынып жетекшілерінің қызметі нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асырылады.

Бістық тамақ, құқық бұзушылықтың алдын алу, оқушыларды жұмыспен қамту, жұмысқа орналастыру, СӨС, ЖҚЖИ жұмысының жағдайы, мектеп құжаттамасын (журналдар, күнделіктер) жүргізу мәселелері жалпы білім беру

мектебінің жоспарына сәйкес директор жанындағы кеңесте қаралады, педагогикалық кеңестің отырыстарында мәселелер талқыланды.

Педагогикалық кеңестің отырыстарында "Жалпыға бірдей міндетті білім беруді ұйымдастыру» "1,9 сыныптарға оқушыларды жинақтау". "Мектеп оқушыларын ыстық тамақпен қамтылуы".

Директор жанындағы кеңестерде келесі мәселелер қарастырылады: «Мектепке жол» акциясының қорытындысы туралы анықтама.

«Сынып оқушыларының тізімін нақтылау және түзету», «Өзін-өзі басқару ұйымының жұмыс барысы», «Қатерлі топ» оқушыларын анықтау, оқушылардың сабақтан тыс кездегі қамтылуы, рейдтер жүргізу.

«Оқушылармен еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігін сақтау бойынша ережелер мен кеңестердің уақытында жүргізілуін бақылау» «Оқушылардың сабаққа қатысуы».

Тәрбие жұмысының мақсаты сынып жетекшілерінің шеберлігін арттыру арқылы тәрбие формалары мен әдістерін жетілдіру болып табылады.

Мақсатқа сүйене отырып, тәрбие қызметінің келесі міндеттері қойылды:

Тәрбие жұмысының психологиясы мен педагогикасы мәселелері бойынша сынып жетекшілерін даярлаудың теориялық, ғылыми әдістемелік деңгейін арттыру, сынып жетекшілердің ғылыми-әдістемелік, инновациялық педагогикалық қызметке белсенділігін қосу;

Оқушыларды;

-тәрбиелеуде бірыңғай қағидаттық ұстанымдарды қамтамасыз ету және орындау;

Сынып жетекшілерін заманауи білім беру технологияларымен және заманауи жұмыс түрлері мен әдістерін білумен қаруландыру;

Сынып ұжымдарында тәрбие іс-шараларын жоспарлауды;

-ұйымдастыруды және педагогикалық талдауды үйлестіру

Сынып жетекшілерінің озық педагогикалық тәжірибесін зерттеу, жинақтау және тәжірибеде қолдану;

Сынып ұжымдарында тәрбие жұмысы жүйесін құруға және дамытуға жәрдемдесу;

Сынып жетекшілерінің өзін-өзі тәрбиелеу арқылы кәсіби шеберлікті арттыруға деген ұмтылысын көтермелеу.

Тәрбие процесінің жаңа педагогикалық технологияларын меңгеруде сынып жетекшілеріне көмек көрсету; педагогтердің жеке қабілеттерін ескере отырып, олардың шығармашылық әлеуетін арттыру.

Мектептің тәрбие жүйесі сынып пен жалпы мектептің тәрбие қызметін жоспарлы ұйымдастыруға және дамытуға бағытталған. Мектептің білім беру жүйесі бүкіл педагогикалық процесті қамтиды, оқу сабақтарын, балалардың сабақтан тыс өмірін, мектептен тыс әр түрлі іс-шаралар мен қарым-қатынастарды, әлеуметтік табиғи экологиялық ортаның әсерін, үнемі кеңейіп келе жатқан білім беру кеңістігін қамтиды.

Мектептің сынып жетекшілерінің қызметін үйлестіру және оқу-тәрбие үдерісіне ықпал ету мақсатында мектепте сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі құрылды. Сынып жетекшілерінің бірлестігі мектеп психологымен және медицина қызметкерімен тығыз байланысты. Оқу жылында дәстүрлі түрде 4 әдістемелік бірлістік отырысы өткізіледі, оның мақсаты сынып жетекшілеріне

педагогикалық шеберлікті арттыруға әдістемелік көмек көрсету болып табылады. Оқу жылы ішінде сыныптан тыс іс-шаралардың, сынып сағаттарының өткізілуіне, оқушылардың сабақтан тыс уақыттағы жұмыспен қамтылуына, оқушылардың күнделіктерінің жүргізілуіне бақылау жүргізіледі.

ӘБ тақырыбы: "Білім беру мен тәрбие үдерісінде инновациялық технологияларды ұштастыру арқылы сынып жетекшілердің құзіреттілігін дамыту".

ӘБ жұмысының мақсаты: Тәрбие үдерісіне жанашыл бағытты енгізу арқылы, оқушы бойына патриотизмді, азаматтық сананы, жоғары мәдениеттілікті қалыптастыра отырып, салауатты өмір салтына тәрбиелеу.

ӘБ міндеттері:

- мектептегі тәрбие жұмысының тиімділігін арттыру және жетілдіру;
- сынып жетекшілеріне оқушылармен тәрбие жұмысында ақпараттық-әдістемелік және практикалық көмек көрсетуді ұйымдастыру, сынып жетекшілеріне тәрбие процесінің жаңа педагогикалық технологияларын меңгеруге көмектесу;
- сынып жетекшілерінің ғылыми-әдістемелік, инновациялық, тәжірибелік-педагогикалық қызметінде белсенділік қосу;
- педагогтердің ақпараттық мәдениетін дамыту және тәрбие жұмысында ақпараттық технологияларды пайдалану.

Қойылған міндеттерді іске асыру үшін мектепте тәрбие жұмысы жүзеге асырылатын басым бағыттар айқындалды:

- Құқықтық тәрбие;
- Рухани-адамгершілік тәрбие;
- Әскери-патриоттық тәрбие;
- Салауатты өмір салты;
- Мектеп дәстүрлері;
- Ата-аналармен жұмыс.

Құқықтық тәрбие бағытын мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі меңгерушісі жетекшілік етеді.

Ата-аналармен, педагогтермен және оқушылармен қосымша жұмыс жүргізіледі. Ата-аналарды балалардың білім алуы және тәрбиелеу мәселелері қызықтырады. Мұғалімдер сабақты босату, жекелеген оқушылардың отбасыларындағы қиын жағдайға байланысты жұмыс жүргізеді.

Құқық бұзушылықтардың алдын алу, сондай-ақ үлгермеушілікті жою мақсатында құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша және басқа да көптеген мәселелер бойынша кездесулер ұйымдастырылды.

Қиын өмірлік жағдайға тап болған оқушылармен жұмыс негізінде жеке тәсіл қалыптасқан. Тәрбиедегі жеке көзқарас баланың білім беру ерекшеліктері мен деңгейін, сондай-ақ оның өмір сүру жағдайларын ескере отырып, педагогикалық әсерді ұйымдастыруды қамтиды. Осы жылдар бойы ата – аналармен, сынып жетекшілерімен, пән мұғалімдерімен, психологпен, кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі комиссиямен, қамқоршылық және қорғаншылық бөлімімен тығыз байланыста болдық. Мектеп психологы жасөспірімдер мен олардың отбасыларының контингентін төменгі сыныптардан бастап зерттейді.

Оқу – тәрбие процесінің негізгі бағыттарының бірі оқушылардың құқықтық санасын қалыптастыру, құқықтық білімді насихаттау және құқық

бұзушылықтың алдын алу және құқықтық тәрбие бойынша жұмыс ерекше бақылауда.

Мектепте құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес құрылды, оның отырыстары тоқсанына 1 рет және қажеттілігіне қарай өткізіледі. Бұл қиынжағдайларда "қиын" оқушылардың мінез-құлқын реттеуге көмектеседі. Мектеп әкімшілігі мен педагогикалық ұжым арасында оқушыларды тәрбиелеу мәселелерін қозғайтын педагогикалық кеңестер, директор жанындағы кеңестер өткізілді.

Құқық бұзушылықтың алдын алудағы оң нәтижелердің міндетті шарты педагогикалық ұжымның оқушылардың ата-аналарымен ынтымақтастығы болып табылады. Мектепте оқушылардың отбасыларын зерттеу және олармен жеке жұмысты жоспарлау бойынша сүйемелдеу қызметінің белгілі бір тәжірибесі жинақталған. Анықталған проблемалар тәрбие жұмысының даму бағыттары мен перспективаларын және оқушылардың әлеуметтенуін анықтауға мүмкіндік береді.

2022-2023 оқу жылы барысында оқушылардың сабаққа қатысуына күнделікті бақылау жүргізілді, олардың болмау себептері немесе кешігу себептері анықталды, ата-аналармен және сынып жетекшілерімен тығыз байланыс сақталды. Әр тоқсанның соңында сынып жетекшілері сабақты себепсіз босатудың алдын алу бойынша атқарылған жұмыстар туралы толық есеп береді.

Ата-аналармен үлкен профилактикалық жұмыс жүргізіледі: әңгімелесу, консультациялар, педагогтармен және кәмелетке толмаған іс жөніндегі инспектормен кездесулер өтеді.

Алдын алу және үйлестіру жұмыстарының нәтижесінде біздің мектептің бірде-бір оқушысы мектепшілік бақылауға алынған жоқ және заңға қайшы әрекет жасаған жоқ.

1. "Балалардың қоғамдағы әлеуметтік бейімделу мәселелерін анықтау" сауалнамасы;

2. Педагогикалық немқұрайдылықтың сипатын, оқу іс-әрекетіне деген көзқарасты, артта қалуды, ерік-жігердің көрінісін анықтау;

3. Ұжымдық көріністерді анықтау, басқаларға, өзіне, отбасына деген көзқарас;

4. Пайдалы мүдделерді, қабілеттерді және кәсіби ниеттерді зерттеу.

#### **Рухани-адамгершілік тәрбие**

Бұл бағытта нақты жұмыстар жүргізілді. "Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің 31 жылдығына арналған" сынып сабақтары, "Жер-біздің ортақ үйіміз", "Ізгілік жолымен жүреміз" сынып сағаттары, Қазан айында "Қамқорлық" акциясы өткізілді, оған «Жас волонтерлер» тобының мүшелері қатысып, қарт адамдарға көмек көрсетті.

#### **Әскери-патриоттық тәрбие**

Патриоттық және интернационалдық тәрбие міндеттерін іске асыру үшін мектепте оқушыларды патриоттық тәрбиелеу жоспары әзірленді. "Қазақстан-менің Отаным", "Біз өз елімізді құрушылармыз" тақырыптары бойынша сынып сағаттары өткізілуде. Жоғары сыныптарда "Жас ұрпақ Қазақстандағы бейбітшілік үшін" сынып сағаттары өткізілді.

#### **СӨС қалыптастыру бойынша тәрбие жұмысы**

СӨС насихаттау аясында мектеп мұғалімдері ай сайын тақырыптық сынып сағаттарын өткізеді. 2022-2023 оқу жылы аралығында мектепте "Зиянды заттарды тұтынудың қауіптілігі", "Оқушылардың тиімді тамақтануы" және т.б. тақырыптарда сынып сағаттары өтті.

Жыл сайын мектепте бұқаралық-спорттық жұмыстар ұйымдастырылады: Денсаулық күніне арналған спорттық жарыстар, Денсаулық фестивалі, күзгі кросс, футбол, волейбол жарыстары.

Бүгінгі таңда мектепте оқушылардың денсаулығын сақтау және нығайту үшін қажетті жағдайлар жасау өте маңызды, өйткені оқу сабақтарын өткізудің басты себебі – денсаулық проблемалары-көбінесе оқушылар тыныс алу және жұқпалы ауруларға байланысты сабақтарды өткізіліп отырады.

Медициналық мониторингтердің нәтижелері бойынша әр түрлі факторларға байланысты оқушылардың денсаулығын жақсартуда оң динамика байқалады: педагогикалық ұжымның, СӨС мектеп бағдарламасы бойынша ата-аналардың жүйелі жұмысы, оның мақсаты оқушылардың денсаулығын жақсарту және сақтау, оқыту үшін қажетті жағдайлар жасау, оқу-тәрбие процесінің әртүрлі іс-шаралары арқылы СӨС мәдениетін қалыптастыру: конкурстар, жарыстар өткізу; үйірме жұмыстарын (спорт секцияларын) ұйымдастыру.

Оқу жағдайларының санитарлық ережелер мен нормаларға сәйкестігін анықтайтын фактор мектептің жаңа оқу жылының басталуына дайындығын жыл сайынғы комиссиялық бағалау және айыппұл санкцияларының болмауы болып табылады.

### **Мектеп дәстүрлері**

Мектепте дәстүрлі түрде келесі іс-шаралар өткізіледі: «Білім күні», «Мұғалімдер күні» қарсаңында «Дублер күні» жыл сайын атап өтіледі. Бұл балалар мен жасөспірімдердің азаматтық ұстанымдарын дамыту мен нығайтуға, оқушылар ұжымын біріктіруге, рухани-адамгершілік тәрбиеге бағытталған ауқымды іс-шаралар. Жыл сайын мектепте "Мектепке жол", "Қамқорлық" акциялары өткізіледі.

Жылына екі рет тамыз және қаңтар айларында "Қамқорлық" акциясы өткізіледі. Осы акция аясында мұғалімдер барлық үйлерді тексереді. Акцияларға жоғары сынып оқушыларының кеңесі белсенді қатысады, ата-аналар, қайырымдылық көмекті жеке кәсіпкерлер атынан демеушілер де көрсетеді.

### **Ата-аналармен жұмыс**

Ата-аналардың көпшілігі мектеппен тығыз байланыста. Әрине, бастауыш сыныптарда бұл пайыз әлдеқайда жоғары және 5-9 сыныптарда жұмыс істейтін педагогикалық ұжымның міндеті-бастауыш буынның қалыптасқан дәстүрін жоғалтпау емес, керісінше нығайту болып табылады. Отбасымен жұмыс жасауда, ата-аналармен қарым-қатынас та, олармен байланыста сынып жетекшісіне беріледі. Жағдайы нашар отбасылар және есепте тұрған оқушылар мен олардың ата-аналары үнемі бақылауда болады.

Мәдени-көпшілік іс-шараларға ата-аналар тікелей қатысып, сынып жетекшілеріне көмек көрсетті. Осылайша, көптеген сынып жетекшілері ата-аналар қауымдастығымен екі жақты байланыс орнатады және сақтайды деген қорытынды жасауға болады.



Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдері ата-аналардың мүдделері мен тілектерін ескеріп, сонымен қатар ата-аналардың балаларды тәрбиелеу мәселелеріндегі педагогикалық шеберлігін арттыру мақсатында ағарту жұмыстарын жүргізуі керек.

Тәрбиенің мазмұны оның мақсаттары мен міндеттерімен анықталады, олар әлеуметтік дамудың мазмұны мен бағытына байланысты.

### **Сыныптан тыс және бос уақытты өткізу**

Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту және олардың дене бітімін жетілдіру мақсатында мектеп оқушыларының үйірмелер мен секцияларға мектепішілік жұмысқа орналасуы ұйымдастырылды: спорттық-үстел теннисі (жетекшісі А.Ж.Кадыров), волейбол (С.К.Амренов), асық (жетекшісі А.Ж.Кадыров), шахмат (жетекшісі Ж.О.Идрисов), мектепте дебат клубы (З.Б.Мияйден), «Жас жол инспекторлары» (жетекшісі Г.Ж.Касымова) үйірмелері құрылып, жұмыс істейді.

Жалпы, мектеп үйірмелері мен секцияларында қамтылған оқушылар саны 80% - ды құрайды. Барлық пәндік үйірмелер мен спорт секциялары кестеге сәйкес жұмыс істейді.

Дене шынықтыру, АӘД, технология мұғалімдері қашықтық олимпиадалардың, конкурстардың, конференциялардың белсенді қатысушылары.

### **2022-2023 оқу жылындағы оқушылар жетістігі:**

2022ж. IV Ұлттық мектеп лигасында аудандық шахмат жарысы бойына 2-орын, 5-6 сынып оқушылары.

2023 ж Орыс тілі пәні бойынша аудандық олимпиада 2-орын Камилова И 6-сынып.

2023 ж Аудандық Абай оқулары байқауында «Абайдың қара сөздері» номинациясы бойынша 3-орын Жамбаева Д. 8-сынып оқушысы.

### **2023-2024 оқу жылындағы оқушылар жетістігі:**

2023 ж. «Ақ шағала» аудандық хореографиялық фестивалі байқауындағы «Ұлттық би» номинациясы 1 дәрежелі диплом жүлдегерлері: 9-сынып оқушылары Габитова Д, Жамбаева Д, Жусупбаева Н, Хамит Ә.

2023 ж. «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында өткізілген «Жанды классика» атты аудандық мәнерлеп оқу байқауында 3 орын, Габитова Д.

2023 ж. «Әншуақ» қазақ тіліндегі балалар әндерінің республикалық фестивалі аясында «Көктем дауыстары» атты балалар ән байқауында 2-орын, Жамбаева Д.

2024 ж. «Нұрлы перизат 2024» аудандық балалар байқауында 1-орын, Сағит А. 1-сынып оқушысы.

2024 ж. «Жаз 2024» аудандық жоба аясында пікірсайыс турнирінде 3-орын, Оразалиев Ф, Хамит Ә.

2023 ж. «Бақытты балалық шақ» аудандық сурет байқауында 3-орын Нурғалиева М.

2024ж. М.Жаманбалиновтың 100 жылдығына арналған аудандық сурет байқауында 3-орын, 9-сынып оқушысы Жусупбаева Н.

2024ж. 7-8 сынып оқушылар аралығында футбол жарысынан 3-орын.

## Оқушылардың өзін-өзі басқаруын дамыту

СілетіЖОББМ 2022-2023 оқу жылы "Жас Ұлан" балалар ұйымы жұмысын жалғастырды, оның мақсаты жоғары патриоттық сезімі бар азаматты тәрбиелеу болып табылады, оған қойылған міндеттерді шешу арқылы қол жеткізіледі:

- \* Қазақстанның мемлекеттілігі және өз Республикасының рәміздері туралы білімді қалыптастыру;
- \* жеке тұлғаның жалпы шығармашылық ұмтылысын дамыту, жаңа мыңжылдықтағы іскер адамның қасиеттерін тәрбиелеу;
- \* қоршаған әлемді эстетикалық, адамгершілік тәрбиелеу дағдыларын тәрбиелеу;
- \* оқушылар мен мұғалімдер ұжымын біріктіру;
- \* оқушыларды мектептің белсенді өзін-өзі басқаруына тарту;
- \* СӨС насихаттау;
- \* балалардың бос уақытын ұйымдастыру.
- \* аз қамтылған және көп балалы отбасылардан шыққан балаларға, жетім балаларға қолдан келгенше көмек көрсету
- \* жұмысты БАҚ-та тұрақты көрсету
- \* балаларды олардың өмірін, оқуын ұйымдастыру, азаматтық сана-сезімді қалыптастыру, қоғамда әлеуметтену процесіне тарту.

Жыл сайын оқушылардың өзін-өзі басқару органдары Мектеп комитетінің активін, өзін-өзі басқару күнін, қарттар күніне арналған іс-шараларды, сыртқы келбетін тексеру, мектеп керек-жарақтарының болуы бойынша рейдтерді, жалпы мектепішілік іс-шаралар өткізілді.

Әрбір бөлім оқушылардың жазғы демалысын және жұмыспен қамтылуын ұйымдастырудың өз жобасын әзірлейді. Жыл сайын жазғы кезеңде оқушылардың демалысын және жұмыспен қамтылуын ұйымдастыру 80% құрайды және құқық бұзушылықтар санының болмауы, бұл жазғы кезеңде тәрбие жұмысын ұйымдастырудың басты нәтижесі болып табылады.

### 9- сынып оқушылары арасында кәсіби бағдар беру жұмысы

Мектептегі кәсіптік бағдар беру жұмысы үш бағытта құрылады: педагогикалық ұжыммен, ата-аналармен және мектеп бітіруші оқушыларымен. Мектеп психологы, сынып жетекшілері мамандық таңдауға психологиялық бейімділігі бойынша 9-сынып түлектері арасында диагностика, жеке және топтық консультациялар жүргізілді. Мектептің кешенді тәрбие бағдарламасына сәйкес 9-сыныптарда сынып сағаттары, лекториялар, ата-аналар жиналыстары, орта-арнайы және жоғары оқу орындарының кәсіби бағдар алушыларымен кездесулер өткізілді.

### Орта мектеп түлектерін жұмысқа орналастыру мониторингісі

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Түлектер саны	4	7	
ЖОО	0	0	
колледж	4	4	
Жұмысқа орналасқан	0	0	
Оқымайды, жұмыс істемейді	0	0	

Жылдар	Грант иегерлері қамтылған отбасылардан шыққан балалар саны	Табыс көзі күнкөріс деңгейінен төмен отбасындағы балалар саны	жетім балалар			патронаттық тәрбиедегі балалар саны	көпбалалы отбасылардан шыққан балалар саны
			2022-2023 қалған балалар саны	2023-2024	2024-2025		
2022-2023	3	0	3	0	4	0	19
2023-2024	5	4	0	0	0	0	16
2024-2025	4	5	0	0	0	0	16

### Орта мектеп түлектерін жұмысқа орналастыру мониторингісі

#### Негізгі мектеп түлектерін жұмысқа орналастыру мониторингісі

Негізгі мектеп оқушыларының жұмысқа орналасуын талдау колледждерге түсетін оқушылар санының көбеюін көрсетеді, бұған ата-аналармен жұмыс және оқушылардың мамандық таңдауға саналы көзқарасы дәлел бола алады. 9- сынып түлектерінің кәсіби өзін-өзі анықтау мақсатында жыл сайын мектепте келесі іс-шаралар өткізіледі:

\* Павлодар қаласының жоғары оқу орындары мен колледждерінің кәсіби бағдар алушыларымен кездесу және т. б.

\* арнайы орта және жоғары оқу орындарына экскурсия

\* оқушыларды кәсіп таңдауға көмек көрсету мақсатында ЖОО мен колледждердің кәсіптік бағдар берушілерінің ата-аналар жиналыстарында 9 сынып түлектерімен кездесулер жүргізіледі.

Мектеп білім беру процесіне қатысушылардың әлеуметтік кепілдіктерін қамтамасыз етеді.

"Қамқорлық" қайырымдылық акциясын өткізу аз қамтылған отбасылардан шыққан балаларға көмек көрсетуге мүмкіндік береді. Оқу жылы ішінде аз қамтылған отбасыларға жеке кәсіпкерлер қатарынан демеушілік көмек көрсетіледі.

Олардың барлығына жалпы білім беру қоры қаражатынан киім, аяқ киім, кеңсе тауарлары түрінде материалдық көмек көрсетілді.

#### Жалпыға міндетті оқу қорынан қаржылай көрсетілген көмек

Жылдар	Жалпы білім беру қорынан бөлінген барлық қаражат (мың. тенге)
2022-2023	120,000
2023-2024	425,700

### **Психодиагностикалық және профилактикалық жұмыс.**

Психодиагностикалық жұмыстың барлық түрлері оқушыға өз мүмкіндіктері мен өзін-өзі тәрбиелеуге және мінездің жағымсыз көріністерін жеңуге деген ұмтылысының талғамды алаңдыруға бағытталған.

Біздің мектепте нақты міндеттерді шешу кезінде алдына мақсатын дәл анықталған даму диагностикасы жүргізіледі:

- балалардың даму деңгейін анықтау;
- бірінші сынып оқушыларының, бесінші сынып оқушыларының, бейіндік сынып оқушыларының мектептегі бейімсіздігінің себептерін анықтау, педконсилиумдарды, сыныптық-жалпылама бақылауды дайындау;

- қарым-қатынастың бұзылуының психологиялық себептерін анықтау;
- оқушылардың тұлғалық ерекшеліктерін зерттеу;
- кәсіби бағыттағы диагностика;
- ІСБ – мен байланысты психологиялық жүктемелерді анықтау;

Консультативтік жұмыс-оқыту, өмірлік және кәсіби өзін-өзі анықтау мәселелері, құрдастарымен, ата-аналармен, мұғалімдермен өзара қарым-қатынас, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту мәселелері бойынша балаларға жеке және топтық консультациялар өткізілу.

Мектеп психологы оқушыларға қабілеттерін, бейімділіктерін дамытуға көмектеседі, дамудағы ауытқуларды жеңу, балалардың мінез-құлқы мен тәрбиесінің бұзылуы бойынша жұмыс сұйымдастырады, олардың жеке өсуіне және кәсіби өзін-өзі анықтауға ықпал етеді.

Оқушылармен жұмыстағы негізгі мәселелер дарынды балалармен, девиантты мінез-құлқты балалармен жұмыс, кәсіптік бағдар беру болып табылады.

Мектептің психологиялық қызметінің ата-аналармен жұмыс жасаудағы қызметі келесі формаларда ұсынылған:

1. Ата-аналар жиналысы-ата-аналармен танысу:

- әр түрлі жас кезеңдеріндегі оқушылардың психологиялық ерекшеліктерімен;
- бірінші сынып оқушыларының, бесінші сынып оқушыларының, бейіндік ;
- ІСБ-мен және оқушылардың тұлғалық дамуы мен мінезінің қалыптасуымен байланысты қиындықтарды жеңу.

1. Әр түрлі мәселелер бойынша ата-аналарға жеке кеңес беру.

2. Бала тәрбиесімен байланысты өзекті мәселелер бойынша ата-аналарға арналған буклеттер, лекториялар шығару.

3. Балалармен тиімді қарым-қатынас бойынша семинарлар, тренингтер.

4. Психологиялық орталықтардың мамандарымен кездесулер.

Үш жылдағы салыстырмалы талдау мектептегі ІСБ ұйымдастыру және басқару жүйесі мектептің үдемелі дамуын және инновациялық даму деңгейінде жұмыс істеуін қамтамасыз етеді деген қорытынды жасауға мүмкіндік береді.

Мектепте тәрбие жұмысының жүйесі қалыптасты, тұлғаның рухани-адамгершілік дамуына көп көңіл бөлінді, адамгершілік тәрбиесі мен руханиятты қалыптастыру бүкіл тәрбие процесінің өзегі болып анықталды. Білім беру

саласындағы мемлекеттік саясаттың басымдықтарын, жеке тұлғаның танымдық қажеттіліктері мен сұраныстарын, қоршаған ортаның әлеуетін ескере отырып, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру үшін барынша қолайлы жағдайлар жасау басты назарда.

### **Оқу-материалдық активтер**

#### **Кітапхана**

Кітапхананың жалпы көлемі мен кітап қоймасы – 35 ш.м., жалпы қоры 4586 дана. Білім алушылар контингентіне шаққандағы мектептегі оқу әдебиеті қоры талаптарға сәйкес келеді.

#### **Асхана**

Асхана типтік жалпы ауданы 50,4 ш.м. жалпы орын саны – 36. Ыстық тамақпен қамту 100% құрайды.

#### **Медициналық кабинет**

Медициналық кабинет лицензиялық талаптарға сәйкес келеді . Жалпы ауданы 14,2 ш.м. Лицензияға қосымша ретінде қызмет түрі - алғашқы медициналық-санитарлық көмек анықталды.

#### **Спорт залы**

Мектепте жалпы ауданы 1840

147,0 ш.м. 1 спорт залы бар.

Мектеп ғимаратын жөндеу жұмыстары жыл сайын жүйелі түрде жүргізілуде.

Күн сайын ылғалды тазалау және залды желдету жүргізіледі.

Спорт залында және спорт алаңында еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өндірістік санитария ережелеріне, сондай-ақ шұғылданушылардың жас ерекшеліктеріне сәйкес келетін оқу орындары ұйымдастырылған.

Мектепте сабақ өткізу үшін үстел теннисіне арналған үстелдер, доптар(волейбол, баскетбол, футбол), баскетбол сақинасы, теннис, коньки, шаңғы, дойбы және шахмат бар.

Мектептің әкімшілік-педагогикалық қызметкерлері жалпы білім беретін мектеп оқушыларымен дене шынықтыру бойынша оқу жұмыстарын жүргізу кезінде қауіпсіздік және санитария ережелерімен танысты;

Дене шынықтыру сабақтарын өткізуге рұқсат етіледі.

#### **Оқу және ғылыми зертханалар**

Бүгінгі таңда мектепте физика кабинеті толық жабдықталған. Зертхана функциялары біріктірілген. Материалдар мен құралдар бағдарламаға сай жүйеленген.

### **Ақпараттық ресурстар және кітапхана**

Кітапхана жұмысын тексеру барысында нормативтік құжаттар талаптарының орындалуы, кітапхананың кітап қоры, құрылымы, кітапхана қорын жаңартуға, қосымша әдебиеттерге жыл сайын жіберілетін қаражат көлемі, оқушылардың оқу процесіне көмек ретінде әдебиетпен қамтамасыз етілуі зерттелді

жылдар	мектептегі барлық оқулықтар	оқушылардың жалпы саны
2022-2023	5340	34
2023-2024	5381	41
2024-2025	4586	45

Оқулықтар арнайы қоймада сақталады. Сөрелерде оқулықтар сыныптар мен пәндер бойынша орналасқан. Кітапхана қоры оқырмандар үшін ашық қолжетімді. Кітапханада Қазақстан жазушыларының, кеңестік және шетелдік жазушылардың әдебиеті бөлінген. Салалық әдебиеттер кітапханалық-библиографиялық жіктеу бойынша орналастырылған, сөрелік бөлгіштер бар. Кітапханада атаулы күндерге арналған кітап көрмелері ұйымдастырылады. Барлық көрмелер қазақ тілінде рәсімделген. Кітапханада қазақ және орыс тілдерінде мерзімді әдебиеттер бар.

Оқырмандар формуляры жүргізіледі, онда оқырмандарға берілген кітаптар туралы жазбалар бар. Кітапхана қорына жаңадан түскен барлық кітаптар түгендеу кітабына енгізіледі. Кітаптарда осы мектептің мөрі бар, түгендеу нөмірлері бар. Күнделікті жұмыс үнемі жүргізіледі. Жылына 2 рет оқулықтардың сақталуын тексеру бойынша рейд жүргізіледі. Барлық мұғалімдер мен оқушылар кітапханалық қызметпен қамтылған.

Пәндер бойынша электронды оқулықтар бар. Нормативтік құжаттар: кітапхана туралы ереже, жылдық жұмыс жоспары, кітапхананы пайдалану ережесі. Кітапхана қызметін бақылау директор жанындағы жиналыстарда және әкімшілік планерлерде кітапханашыны тыңдау арқылы тұрақты түрде жүзеге асырылады.

Тексеру нәтижесінде мектепте 2 нетбук, 8 компьютер бар екені анықталды. 4 компьютерлік парк жарамды күйде. 1 компьютер жөндеуге жарамды, 3 компьютер жарамсыз. Мектепте 3 проектор, 1 жаңа модификациядағы физика кабинеті бар. Компьютерлермен жабдықталу көрсеткіші 1 компьютерге 7,6 оқушыны құрайды. Мектеп компьютер паркін жаңартуды қажет етеді. Мектепте кең жолақты интернет бар. Интернет жылдамдығы 20Мб / с.

Мектептің компьютерлік жабдықтары заманауи технологияларды қолдануға мүмкіндік береді, оларды әртүрлі пәндерді оқытуда қолдануда белгілі бір тәжірибе жинақталған.

Интернет ресурстарын оқушылар рефератқа дайындық кезінде, шығармашылық жұмыстар жасау кезінде белсенді пайдаланады. Мұғалімдер жаңа педагогикалық технологиялармен, материалдармен, қашықтықтан оқыту курстарымен, конкурстар мен олимпиадалардың шарттарымен танысуға және оларға қатысуға мүмкіндік алады. Интернет сабақ кезінде де қолданылады.

Мектепте ақпараттық-компьютерлік технологиялар кеңінен қолданылады:

1. «Kundelik.kz» платформасы
2. egov.kz порталы
3. INDIGO.kz сайт
4. E-portfolio.kz

1. Ақпараттандыру жағдайын талдау мектепте ақпараттандыру бағдарламасы жұмыс істейтінін, ақпараттандыру мәселесі мектеп әкімшілігінің бақылауында екенін көрсетті.
2. Мектептегі білім беру кеңістігінің ақпараттық-техникалық инфрақұрылымы жасалды.
3. Мектепте заманауи АКТ құралдарын тиімді пайдалану, электрондық оқу материалдарын пайдалану және бағдарламалық-әдістемелік қамтамасыз ету есебінен білім беру сапасын арттыру үшін барлық жағдай жасалған.
4. Компьютерлік технологияларды меңгерген, түрлі сертификаттары бар педагогтардың саны артты. Интерактивті оқыту құралдары мектепте белсенді қолданылады: сабақтар, тәрбиелік іс-шаралар, педагогикалық ұжымды оқыту. Мектепті басқаруда АКТ құралдары белсенді қолданылады.
6. Күні бойы оқушылар мен мұғалімдер үшін интернет ресурстарына еркін қол жеткізу ұйымдастырылған.
7. Оқу-тәрбие процесінде АКТ пайдалану есебінен мұғалімдер мен оқушылар жетістіктерінің өсуі байқалады.
8. Сонымен бірге әдістемелік бірлестіктер шеңберінде АКТ-технологияларды қолдану жөніндегі жұмысты жүйелеу қажет

### **Қосымшаларда келтірілген сандық және сапалық көрсеткіштер негізінде жасалған қорытынды.**

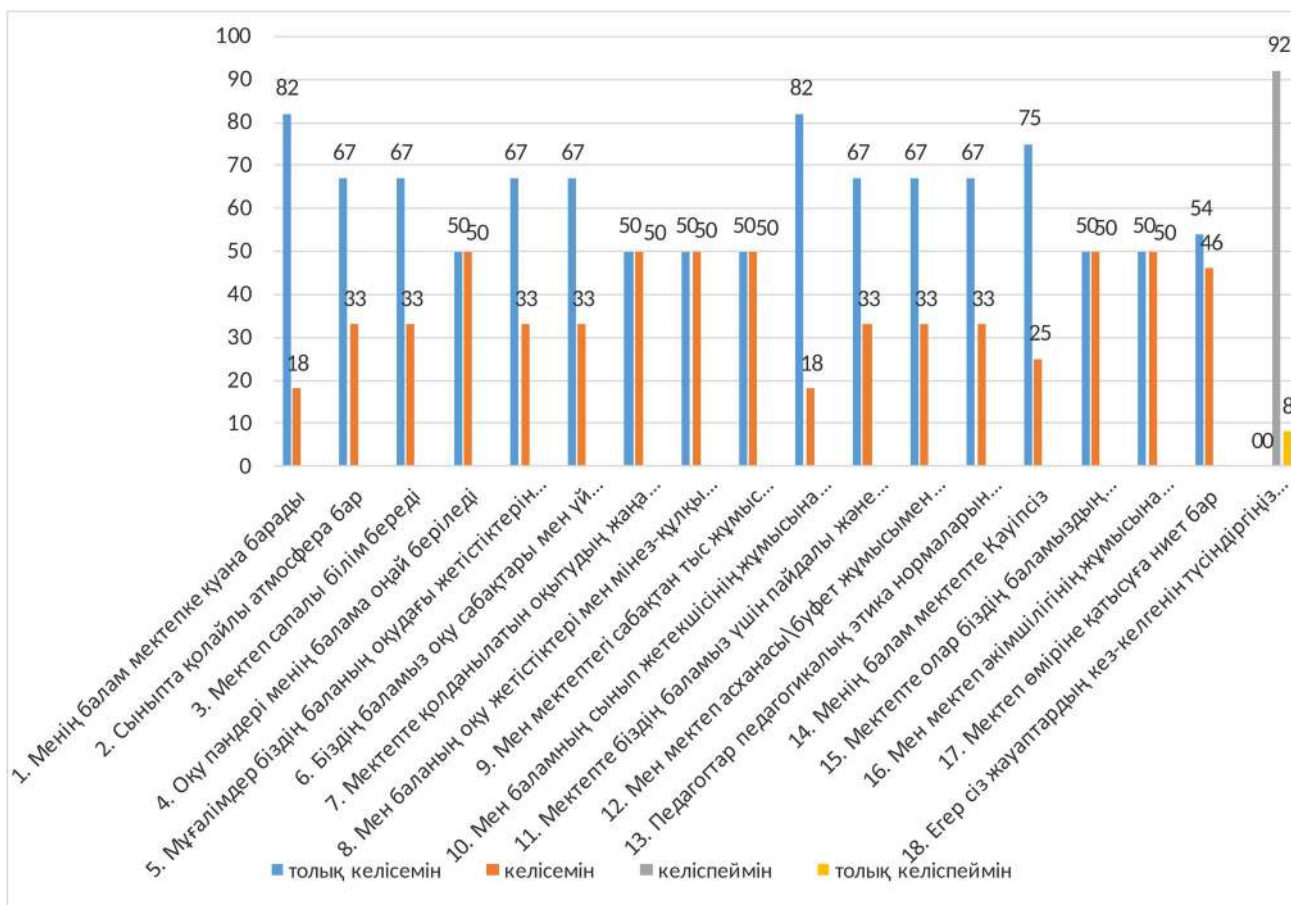
#### **Сауалнама қорытындысы**

2024-2025 оқу жылында мектепте 1-4, 6-10 сыныптарында 45 оқушы.

Сауалнаманың негізгі мақсаты - ата-аналардың көрсетілетін білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану дәрежесін анықтау. Тәрбиеленушілердің ата-аналарының мектепке дейінгі білім беру сапасы туралы пікірін зерделеу бойынша мониторингтік зерттеу жүргізу мектепке дейінгі білім берудің қанағаттану дәрежесін анықтауға, білім беру процесіне қатысушылардың оны ұйымдастыру, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы білім беру стандартының талаптарына сәйкес жас топтары бойынша игерілуі тиіс мазмұны туралы пікірін зерделеуге мүмкіндік береді.

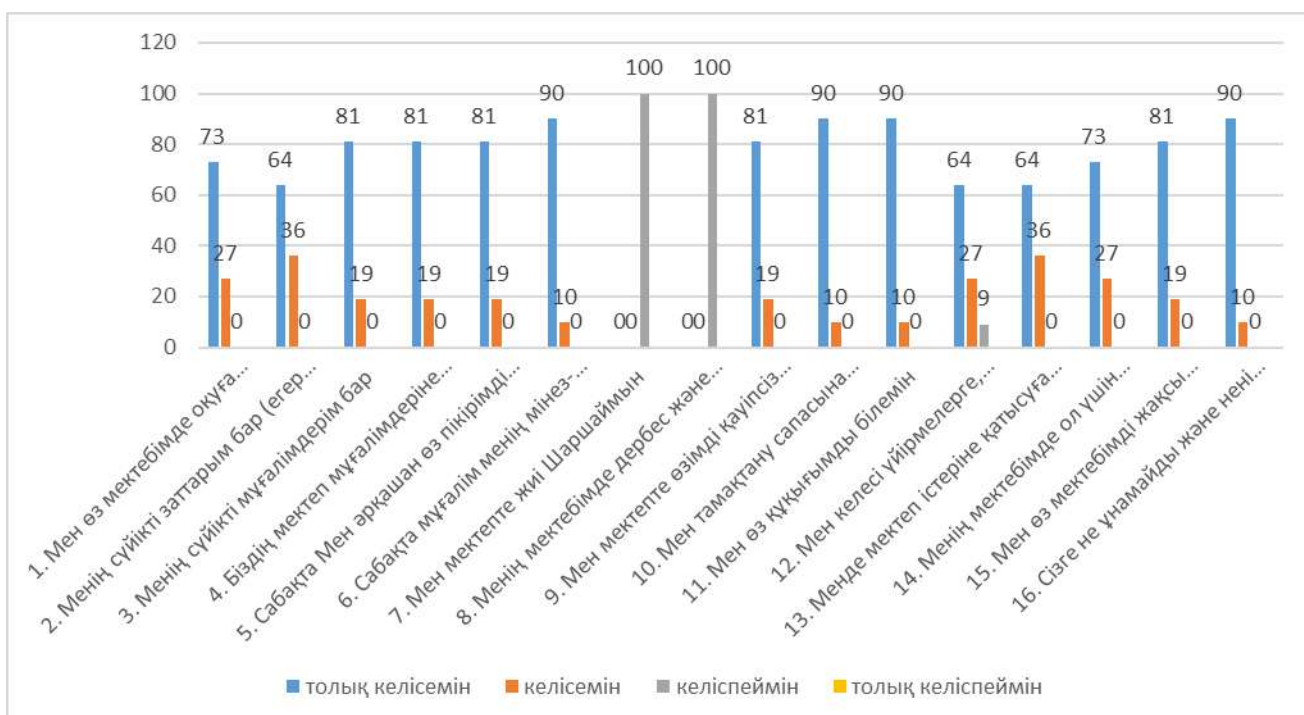
Сауалнамадан 4 және 9-сыныптан 12 ата-ана өтті. Бұл респонденттердің 100% құрайды. Мұндай пайыз ата-аналардың өзара іс-қимыл мен ынтымақтастыққа дайын екендігін және мұғалімнің жұмысына бей-жай қарамайтындығын көрсетеді.

**Орта (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымдары оқушыларының ата-аналары үшін:**



Сауалнамадан 4 және 9-сыныптан 11 оқушы өтті. Бұл респонденттердің 100% құрайды. Мұндай пайыз оқушылардың өзара іс-қимыл мен ынтымақтастыққа дайын екендігін және мұғалімнің жұмысына бей-жай қарамайтындығын көрсетеді.

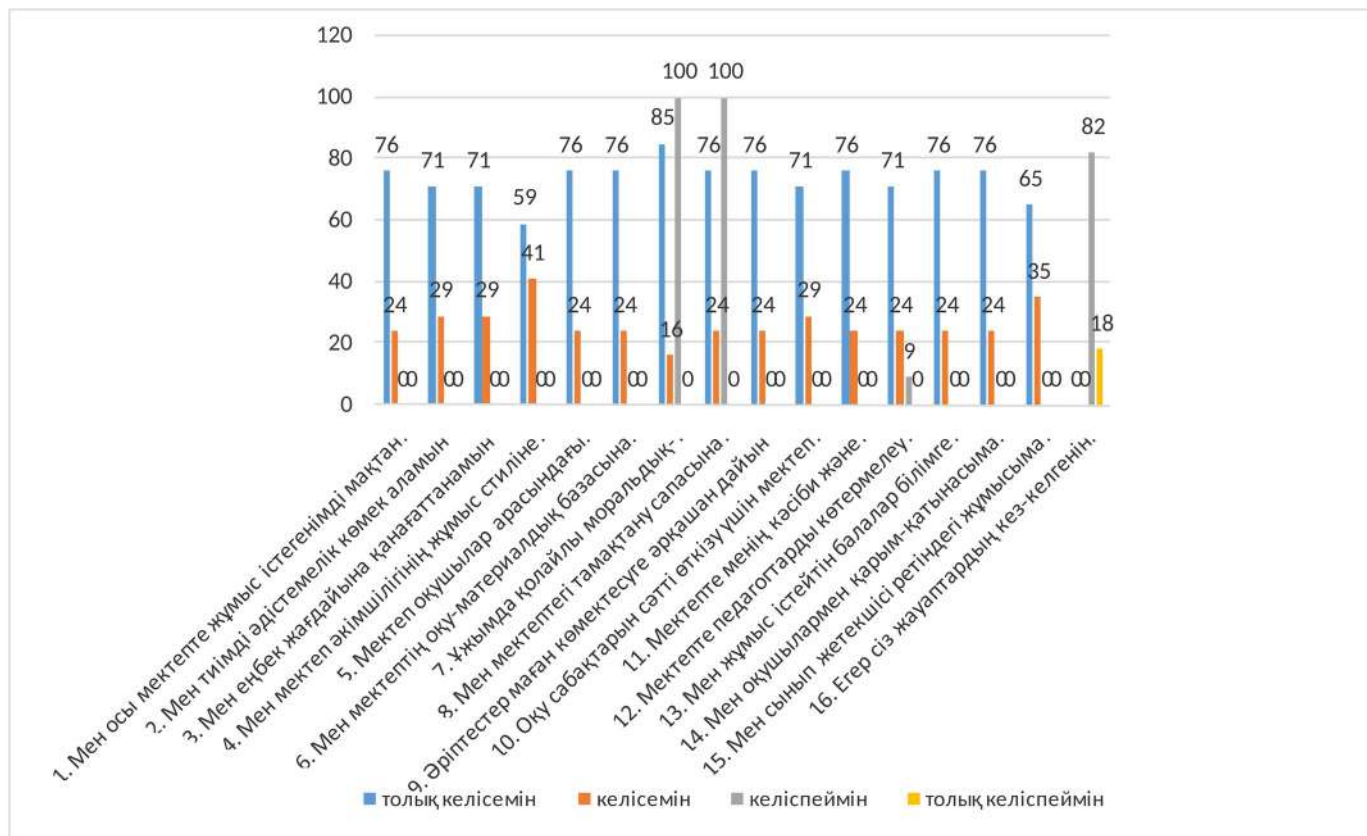
**Орта (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымдарының оқушылары үшін:**





Сауалнамадан жалпы 17 мұғалім өтті. Бұл респонденттердің 100% құрайды. Мұндай пайыз мұғалімдердің өзара іс-қимыл мен ынтымақтастыққа дайын екендігін көрсетеді.

### Орта (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымдарының педагогтері үшін



Толтырылған сауалнамаларды талдау нәтижесі мынаны көрсетті:

Сауалнама нәтижелері бойынша тұтұнушының көрсетілетін білім беру қызметтердің сапасына қанағаттану дәрежесі анықталды. Жалпы, ата-аналардың пікірінше, мектепке дейінгі мекеме олардың мектеп жасына дейінгі балаларға арналған білім беру қызметтеріне деген сұранысын толығымен қанағаттандырады.

Білім беру ұйымының басшысы \_\_\_\_\_ С.А.Балташева

Өзін-өзі аттестаттау бойынша қорытындылар мен ұсыныстар. Аттестаталуға дайындық бараясында мектеп өз қызметін өзін-өзі бағалауын өткізу үшін педагогикалық кеңес өткізді. Мында мектеп ұжымы мемлекеттік аттестаттау бойынша барлық нормативтік Базамен таныстырылды, сарапшылар тобы құрылып, өзін-өзі аттестаттауды өткізу жөнінде жұмыс жоспары бекітілді. Сарапшылар тобы бағалаудың әртүрлі әдістерін қолданды, соның ішінде талдау әдісі, статистикалық әдіс бар. Бұл әдістер мектеп қызметінің 3 жыл ішіндегі бағыттарын зерделеуге және жүйеге келтіруге көмектесті. Мектеп басшысының 2024 жылғы «2» қыркүйектегі №1-19-62 бұйрығын орындау мақсатында «Сілеті жалпы орта білім беру мектебі» КММ 2024 жылдың 1 қазаннан 16 қазан аралығында өзін-өзі аттестатталуы тиіс. Өзін-өзі аттестаттау маөсаты: білім беру қызметтерінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарына сәйкес екенің анықтау; білім беруде Қазақстан Республикасының заңнамалырының талаптарын орындалуын тексеру. Өзін-өзі аттестаттау барысында келесі мәселелер қарастырылды: мектептің оқу жоспары , мамандар әлеуеті, оқушылар контингенті, оқу-әдістемелік жұмысы, оқу-материалдық активтер, ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры , оқушылардың білімдерін бағалау.

Өзін-өзі аттестаттау қорытындысы бойынша «ҚР МЖБС» талаптарына сәйкес барлық сатыларда оқыту саласының жеткілікті деңгейі қамтамасыз етіледі.

- Мектеп педагогтерінің кәдірін әлеуетің арттыру серпіні , кәсіби конкурстарға қатысу, қала облыс деңгейінде педагогикалық тәжірибе тарату нәтижел
- Білім беру процесіне қатысушыларға сапалы тамақтану мен медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыру үшін жағдайлар жасалған.
- Құқық бұзушылықтың болмауын қамтамасыз ететін мектептің тәрбие жұмысының жүйесі құрылды.
- Мектептің ата-аналарымен өзара іс-қимыл моделі қалыптастырыды, қамқоршылық және ата-аналар қызметі тиімді
- Оқушылардың қабілеті мен қажеттіліктерін ескере отырып , мектеп базасында оқушыларды қосымша біліммен қамту динамикасы байқалады
- Оқушыларды биімдеу және олардың зияткерлік әлеуетің дамыту бойынша өмірдің жоғары оқу орындары мен өзара іс-қимыл моделі қаланың мектептен тыс мекемелерімен өзара іс-қимылдарымен желілік моделі жасалды
- Негізгі және орта мектеп оқушыларының жыл сайын жұмысқа орналасу 100 пайыз қамтамасыз етіледі.
- Мектептің беделін арттыру бойынша жұмысты жалғастыру.

Мектеп төрайымы:  
Комиссия мүшелері:



С.А.Балташева  
Қ.Ж.Амренова  
Г.К.Омарханова  
Г.Ж.Касымова